



АНО ДПО ИРИХОТ anoirmot.ru

Автоматизированная система управления образовательным процессом “АСУОП - ОРДИНАТУРА”

2021 г.

Преимущества “АСУОП – ОРДИНАТУРА”

Многофункциональный инструмент для развития и управления образовательным процессом в организации

Автоматизация

- Прием и обработка документов абитуриентов
- Формирование рейтинга
- Генерация документооборота
- Сбор и анализ статистических данных

Комфорт для пользователей

- Интуитивно понятный пользовательский интерфейс
- Удобное ведение базы данных обучающихся
- Удобная навигация по сайту

Персонализация

- Разграничение прав пользователей АСУОП
- Личные кабинеты ординаторов, преподавателей и администратора в СДО «Moodle»

Интеграция

- Синхронизация учебного плана ординатора с учебно-методической образовательной средой обучения СДО «Moodle»

Функционал

- Система обеспечивает формирование отчетности для Министерства Здравоохранения РФ
- Подготовка сведений для системы «ФИС ФРДО»

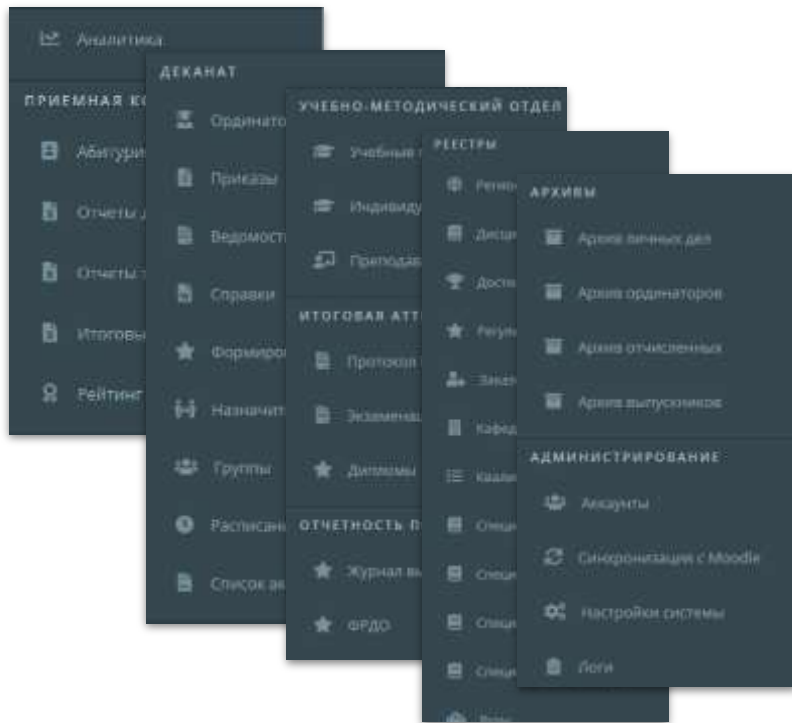
Безопасность

- Система зарегистрирована в реестре Российского программного обеспечения
- Архитектура системы позволяет обеспечить защиту персональных данных в соответствии с Законодательством РФ

Автоматизированная система управления образовательным процессом

Содержит следующие модули:

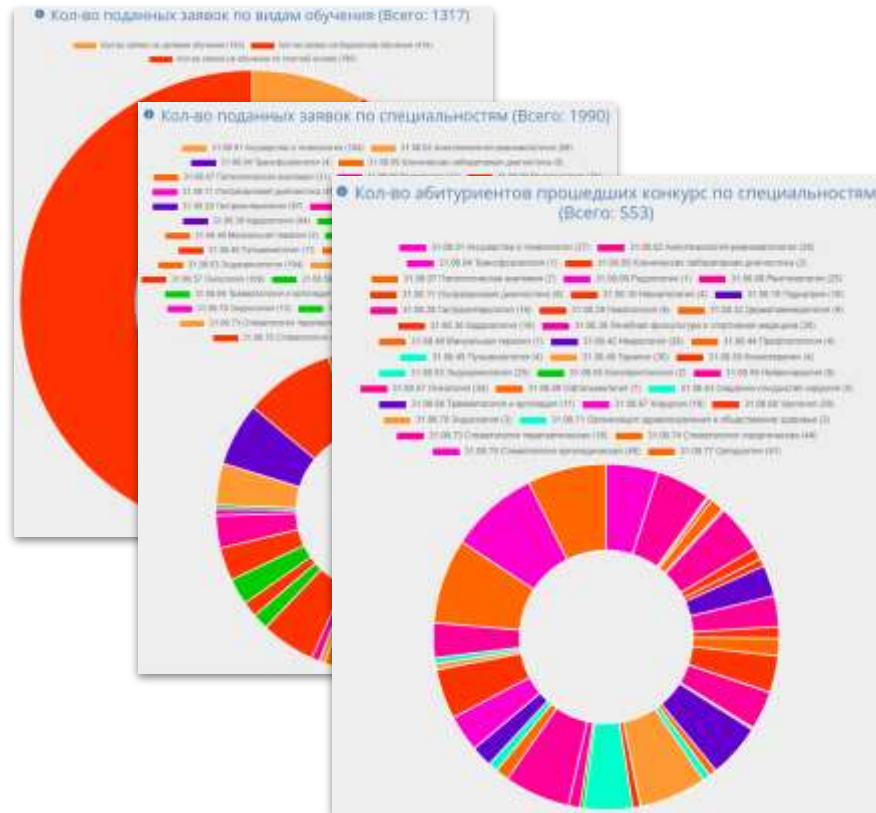
- Аналитика
- Приемная комиссия
- Деканат
- Учебно-методический отдел
- Итоговая аттестация
- Отчетность по выпускникам
- Реестры
- Архивы
- Администрирование



Модуль “Аналитика”

Модуль содержит аналитические данные для оценки:

- Количества поданных заявок по видам обучения
- Количества поданных заявок по специальности
- Количества абитуриентов, прошедших конкурс по специальностям



Модуль “Приемная комиссия”

Модуль включает разделы:

- Абитуриенты
- Промежуточные отчеты для Министерства здравоохранения РФ по формам обучения и выбранным специальностям обучения
- Промежуточные отчеты по результатам проведения конкурсных процедур
- Итоговые отчеты для Министерства здравоохранения РФ по проведенному приему с учетом балльной оценки абитуриента
- Формирование рейтинговых списков абитуриентов для дальнейшего зачисления в образовательную организацию

Раздел “Абитуриенты”

Предназначен для формирования личного дела абитуриента. Использование фильтра облегчает работу оператора с общей базой данных.

The screenshot displays the 'Абитуриенты' (Applicants) section of a software interface. It features a search filter overlay and a table of applicant data.

Search Filter Overlay:

- Фамилия:** Input field with the value 'Иванов'.
- Имя:** Input field.
- Отчество:** Input field.
- Город:** Dropdown menu with the value 'Выбрать город'.
- Вид финансирования:** Dropdown menu with the value 'Выбрать вид финансирования'.
- Создать личный файл:** Green button.

Table of Applicants:

#	Фамилия	Имя	Отчество	Родина	Прислужив	Родительский	В архив	Удалить
1	Иванов	Дмитрий	Сергеевич	Москва	☐	☒	☐	☐
2	Горбачев	Александр	Константинович	Москва	☐	☒	☐	☐
3	Иванов	Александр	Сергеевич	Москва	☐	☒	☐	☐
4	Иванов	Александр	Сергеевич	Москва	☐	☒	☐	☐
5	Иванов	Александр	Сергеевич	Москва	☐	☒	☐	☐

Раздел “Абитуриенты”

При формировании личного дела абитуриента используются следующие данные:

- Личные данные (ФИО)
- Паспортные данные
- Образование
- Конкурс
- Достижения
- Тестирование
- Аккредитация специалиста

Раздел “Абитуриенты”

В блоке **Личные данные** заполняются основные данные абитуриента: ФИО, паспорт, СНИЛС, дата рождения, пол, адрес проживания, E-mail, телефон, параметры конкурса и т.д.

Паспортные данные

Гражданство: Российская Федерация

Документ удостоверяющий личность: Паспорт гражданина

Серия документа: []

Номер документа: []

Кем выдан: []

Дата выдачи: []

Код подразделения: []

Регион: [Москва]

Предыдущая фамилия (при наличии): []

ИНН: []

Личные данные

Фамилия: []

Имя: []

Отчество: []

СНИЛС: []

Дата рождения: []

Выбор пола: [Мужской] [Женский]

Адрес проживания: []

Адрес фактического проживания: []

E-mail: []

Телефон: []

Номер личного дела: []

Проверить соответствие в родном городе: []

Проверить соответствие ФИО в документах: []

Конкурс

Дата подачи заявления: []

☒ Целевое обучение

Заказчик целевого обучения: [Обновить список]

Выбрать... []

Создать запись

Приоритетная специальность (Целевое обучение): [Обновить список]

Выбрать... []

Создать запись

☐ Прошел ли конкурс на приоритетную специальность (целевое обучение)

Дополнительная специальность (Целевое обучение): [Обновить список]

Выбрать... []

Создать запись

☐ Прошел ли конкурс на дополнительную специальность (целевое обучение)

☐ Бюджетное обучение

☐ Обучение по договорным отношениям

Раздел “Абитуриенты”

Личное дело

Просмотр личного дела

ЛИЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ | КОНКУРС | ОБРАЗОВАНИЕ | ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ | ЗАЯВЛЕНИЯ | ПРИМЕНЕНИЯ | ДОСТИЖЕНИЯ | ПОРТФОЛИО

Возврат

Личные данные

Номер личного дела: —
Фамилия: **Иванов**
Имя: **Иван**
Отчество: **Иванович**
Регион: **Москва**
Дата рождения: **08.07.1996г.**
Пол: **жен**
Адрес прописки: **119530 г. Москва**
Адрес фактического проживания: —
E-mail: **info@anoirnot.ru**
Телефон: **+7(499) 288-77-83**
Статус: **Личное дело**
Приемная кампания: **2021/2022**
Учебный год зачисления: —
Группа: —

Аккредитация специалиста

Специальность по аккредитации: **Стоматология**
Регистрационный номер свидетельства: —
Серия документа: —
Выписка из протокола заседания аккредитационной комиссии: **Да**
Номер итогового протокола: **42**
Дата прохождения аккредитации: **01.06.2021г.**

Информация о тестировании ВИ

Вариант ВИ: **ВИ сданы ранее**
Организация, в которой проводилось тестирование: **ФГАОУ ВО “Российский университет дружбы народов”**
Специальность ВИ при приеме в ординатуру в прошлом году: —
Количество баллов при приеме в ординатуру в прошлом году: —
Специальность ВИ при приеме в ординатуру в текущем году: —
Количество баллов при приеме в ординатуру в текущем году: —
Специальность ВИ при первичной аккредитации в прошлом году: **Стоматология**
Количество баллов при первичной аккредитации в прошлом году: **98**
Специальность ВИ при первичной аккредитации в текущем году: —
Количество баллов при первичной аккредитации в текущем году: —

Дополнительные данные

Наличие индивидуальных особенностей: **Нет**
Военный билет: **Нет**
Потребность в общении: **Нет**

Раздел “Рейтинг абитуриентов”

Раздел предназначен для формирования приказов о зачислении на основе ранее проведенного конкурса по рейтингу абитуриента.

Рейтинг абитуриентов

Сформировать отчет

Сформировать список абитуриентов

Сформировать рейтинговый список абитуриентов с параметрами

Заполнить выбранный документ

ЦЕЛЕВОЕ СЕРВИСНОЕ

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

НА ДОГОВОРНОЙ ОСНОВЕ

Специальность

ФИО	Баллы за ЕГЭ	Баллы за тестирование	Общая сумма баллов	Наличие отсрочки и замечаний	Зачислить	В архив	Принять
Абитуриенты в техникуме (128.00) (1 миг)							
Нахичева Диана Олеговна	45	100	145	Да	☐	☒	☐
Маслова Мария Сергеевна	96	96	192	Да	☐	☒	☐
Меледеев Андрей Александрович	45	100	145	нет	☐	☒	☐
Верухова Марина Дмитриевна	45	100	145	нет	☐	☒	☐
Петрова Кристина Сергеевна	45	98	143	нет	☐	☒	☐
Гусева Александра Михайловна	89	100	189	нет	☐	☒	☐
Аришнев Дмитрий Юрьевич	30	100	130	нет	☐	☒	☐
Дроздова Светлана Леонидовна	88	100	188	нет	☐	☒	☐
Павлова Юлия Ильинична	30	85	115	нет	☐	☒	☐
Мухоморова Анна Владимировна	88	81	169	отсутствие до конкурса	☐	☒	☐
Деткова Дарина Дмитриевна	0	100	100	нет	☐	☒	☐
Алиева Мадина Абдулхафизовна	0	96	96	нет	☐	☒	☐

[illegible]

Модуль “Деканат”

Модуль включает разделы:

- Ординаторы
- Приказы
- Группы
- Формирование групп
- Назначение семестра
- Расписание
- Ведомости
- Справки
- Список академических отпусков

Раздел “Ординаторы”

Раздел **Ординаторы** содержит их полный списочный состав с возможностью фильтрации по отдельным данным. В дальнейшем использование раздела обеспечивает синхронизацию данных (создание личного кабинета ординатора) в системе дистанционного обучения (СДО) “Moodle”.

Ординаторы

Фильтр

Фамилия

Имя

Отчество

Гражданство

Выбрать гражданство

Вид финансирования

Выбрать вид финансирования

Группы

Выбрать группу

Семестры

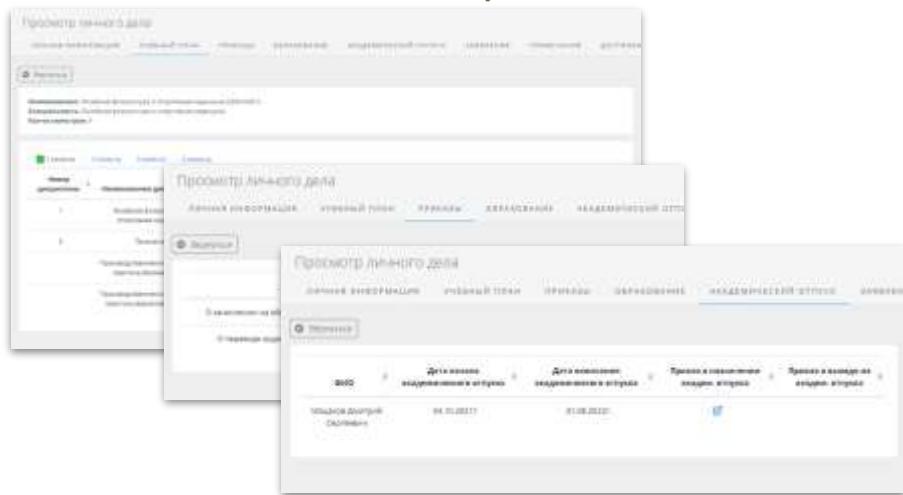
Выбрать семестр

#	Фамилия	Имя	Отчество	Регион	Группа	Семестр	Логин в СДО	Просмотр	Редактировать	В архив	Удалить
1	Иванов	Иван	Иванович	Москва	ЗСУД	1					

Раздел “Ординаторы”

В личном деле ординатора, кроме имеющихся данных из личной карточки абитуриента, внесены дополнительные разделы:

- Учебный план
- Приказы
- Академический отпуск
- Оценки



Раздел “Ординаторы”

Блок **Учебный план** отображает учебный план ординатора, текущий семестр, запись на отдельные дисциплины учебного плана в СДО “Moodle”.

Просмотр личного дела

ЛИЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ **УЧЕБНЫЙ ПЛАН** ПРИКАЗЫ ОБРАЗОВАНИЕ АКАДЕМИЧЕСКИЙ ОТПУСК ЗАВЕРШЕНИЕ ПРИНЦИПИАЛ ДОСТИЖЕНИЯ

Вернуться

Наименование: Лечебная факультетная и спортивная медицина (2018/2019)
Специальность: Лечебная факультетная и спортивная медицина
Выпуск семестров: 0

1 семестр **2 семестр** 3 семестр 4 семестр

Наим. дисциплины	Наименование дисциплины	Наименование дисциплины в Moodle	Лек. часы	Практ. часы	Сам. часы	Сам. часы	Общая часы	Тип итогового контроля	Курс-во. модуль-экзамены
1	Лечебная факультетная и спортивная медицина	Лечебная факультетная и спортивная медицина	18	170	23	134	324	Зачет с оценкой	
2	Патология	Патология (в перенос)	4	2	6	20	30	Зачет	
	Производственная (олимпиадная) практика (базовая часть)	—				948	948	Зачет	12
	Производственная (олимпиадная) практика (заключительная часть)	—				108	108	Зачет	2

Раздел “Приказы”

В разделе отображается список всех издаваемых приказов в организации с возможностью их фильтрации по видам, номеру и дате.

Приказы

Фильтр

Номер приказа:

Дата приказа:

Вид приказа:

[Создать приказ](#)

Вид приказа	Номер приказа	Дата приказа	Просмотр
☐ Зачислении на целевое обучение	71/ВО	20.06.2020г.	1
☐ Зачислении на бюджетное обучение	75/ВО	28.06.2020г.	1
☐ Зачислении на обучение по договорным отношениям	76/ВО	31.06.2020г.	2
☐ Зачислении на целевое обучение	194/ВО	20.06.2021г.	2
☐ Зачислении на бюджетное обучение	196/ВО	26.06.2021г.	3
☐ Зачислении на обучение по договорным отношениям	197/ВО	26.06.2021г.	3

- Приказы о зачислении
 - ☐ о зачислении на целевой вид обучения
 - ☐ о зачислении на бюджетный вид обучения
 - ☐ о зачислении на обучение по договорной основе
- Приказы о зачислении (остальные)
 - ☐ о зачислении в порядке перевода в ординатуру
 - ☐ о восстановлении ординатора
- Приказы об отчислении
 - ☐ Об отчислении в связи с успешным завершением учебной программы
 - ☐ Об отчислении ординаторов
- Академический отпуск
 - ☐ о предоставлении академического отпуска
 - ☐ о выходе из академического отпуска
- Остальные
 - ☐ о переводе ординатора на другую специальность
 - ☐ внесении изменений в учетные данные ординатора
 - ☐ назначении стипендии ординаторам
 - ☐ Об утверждении составов ГЭК и апелляционной комиссии
 - ☐ о переводе с курса на курс

[illegible]

Раздел “Ведомости”

В данном разделе отображаются зачетно-экзаменационные ведомости учебных групп по деканату.

Ведомости

Создать зачетно-экзаменационную ведомость

Номер ведомости	Дата ведомости	Просмотр	Редактировать	В архив	Удалить
1	16.01.2021г.				
3	18.01.2021г.				
4	19.01.2021г.				
8	18.01.2021г.				
7	20.01.2021г.				
10	25.01.2021г.				
11	18.01.2021г.				
34	18.01.2021г.				
10	18.01.2021г.				
11	27.01.2021г.				
40	21.01.2021г.				
14	27.01.2021г.				
15	27.01.2021г.				
28	18.01.2021г.				
27	25.01.2021г.				

Создание зачетно-экзаменационной ведомости

Номер ведомости* Дата ведомости*

Выборите учебный курс* (поиск по курсам)

Выборите семестр*

Выборите дисциплину*

Формат контроля

Промодуль*

Выборите группу (Можно по имени)

Раздел “Справки”

Раздел **Справки** предназначен для создания:

- Справок для изготовления пропусков в университет
- Справок об успеваемости

А также справок для различных ведомств.

The image displays a web application interface for creating certificates. The main window is titled "Справки" and contains a sidebar with navigation links: "Справка", "Об изготовлении пропусков", "Об успеваемости", and "Бумажные справки". The main content area shows a form for creating a certificate, with fields for "Номер справки" (Certificate Number) and "Дата справки" (Certificate Date). Below these fields are buttons for "Создать справку" (Create Certificate) and "Удалить" (Delete). A modal window titled "Создание справки для изготовления пропуска" is overlaid on the main form, showing a form for creating a certificate for a pass. This modal has fields for "Номер справки" and "Дата справки", and buttons for "Создать справку" and "Удалить". Another modal window titled "Создание справки об успеваемости" is overlaid on the first modal, showing a form for creating a certificate about academic performance. This modal has fields for "Номер справки" and "Дата справки", and buttons for "Создать справку" and "Удалить".

Раздел “Назначения семестра”

Раздел **Назначения семестра** необходим для назначения семестра на ординатора или на группу.

Назначение семестра

Фильтр

Фамилия: Имя: Отчество:

Гражданство: Вид финансирования:

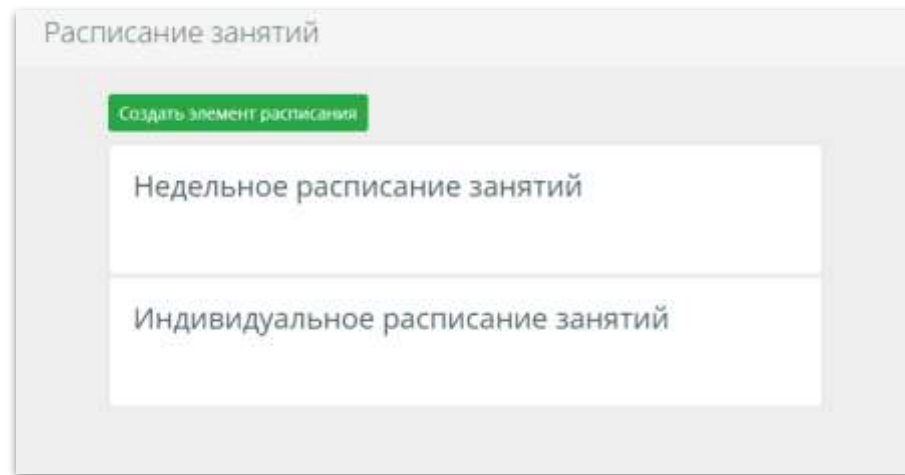
Группы: Семестры:

[Перейти к группам](#)

Фамилия	Имя	Отчество	Тек. семестр	Посмотр
Цитов	Игорь	Петрович	1	P
Абрамов	Александр	Викторович	1	P
Бизарева	Дарья	Сергеевна	1	P
Силинкова	Юлия	Денисовна	1	P

Раздел “Расписание занятий”

Раздел *Расписание занятий* предназначен для составления расписания и синхронизации его в СДО “Moodle”.



Модуль “Учебно-методический отдел”

Модуль включает разделы:

- Учебный план
- Индивидуальный учебный план
- Преподаватели

Раздел “Учебные планы”

Раздел **Учебные планы** обеспечивает функционал занесения учебных планов организации, с возможностью их корректировки при разработке индивидуальных учебных планов.

Учебные планы

Добавить учебный план

#	Специальность	Срок обучения (семестры)	Учебный год	Просмотр	Копировать	Редактировать	Удалить
1	Анестезиология-реаниматология	4	2020/2021				
3	Акушерство и гинекология	4	2020/2021				
4	Гастроэнтерология	4	2020/2021				
5	Гематология	4	2020/2021				
6	Дерматовенерология						
7	Кардиология						
8	Клиническая лабораторная диагностика						
9	Колорпроктология						
10	Лечебная физкультура и спортивная медицина						
11	Мануальная терапия						
12	Неврология						
13	Нейрохирургия						
14	Неонатология						

Просмотр учебного плана

Специальность: Анестезиология-реаниматология
Учебный год: 2020/2021
Матрица дисциплин: 1

Время (минуты)	Наименование дисциплины	Математический дисконтингент в модуле	Дис. 1 (часы)	Дис. 2 (часы)	Дис. 3 (часы)	Дис. 4 (часы)	Общий (часы)	Тест (процент)	Курсовое (процент)
1	Анестезиология-реаниматология	---	10	100	20	10	140	100%	100%
2	Перинатальная анестезиология	---	1	1	1	1	4	100%	100%
3	Применение лекарственных средств в анестезиологии	---					100	100%	100%
4	Применение лекарственных средств в анестезиологии	---					100	100%	100%

Раздел “Преподаватели”

В разделе отображается общий список преподавателей, их персональные данные, перечень закрепленных дисциплин. Данные используются при наполнении личного кабинета преподавателя в СДО “Moodle”.

Список преподавателей

Добавить преподавателя

Фамилия	Имя	Отчество	Логин в СДО	Просмотр	Редактировать	Удалить
Сорова	Ольга	Федоровна				
Слесарева	Валентина	Николаевна				
Рева	Вера	Владимировна				
Исмаилов	Виктор	Игнатьевич				
Глагова	Елена	Валерьевна				
Карпова	Данил	Юсупович				
Восканян	Сергей	Эдуардович				
Чошанян	Сетрап	Вазанович				
Соколышкин	Михаил	Миронович				
Марков	Алексей	Гаврилович				
Романов	С	И				

Страница создания персональной карточки преподавателя

Вернуться

Персональные данные

Фамилия*

Имя*

Отчество*

Выберите пол*

☐ Мужской

☐ Женский

Дата рождения

ДД.ММ.ГГГГ

Место рождения

Список дисциплин преподавателя

Добавить дисциплину

Дисциплина

Создать преподавателя

Модуль “Итоговая аттестация”

Включает разделы:

- Протоколы ГЭК
- Экзаменационные ведомости ГИА
- Дипломы

The screenshot displays the 'Итоговая аттестация' (Final Certification) module interface. At the top, a header bar shows the user's name 'Павлов Иван Иванович'. Below this, the 'Протоколы ГЭК' (GEC Protocols) section is visible, featuring a 'Создать протокол ГЭК' (Create GEC Protocol) button and a table with columns for 'Номер протокола', 'Дата протокола', 'Просмотр', 'Редактировать', and 'Удалить'.

Overlaid on this is a form titled 'Создание экзаменационной ведомости Государственной итоговой аттестации' (Creation of an examination record for the State Final Certification). The form includes the following fields and controls:

- A 'Вернуться' (Back) button with a circular arrow icon.
- A 'Номер ведомости*' (Record Number*) field with a text input.
- A 'Дата ведомости*' (Record Date*) field with a date picker (dd.mm.yyyy).
- A 'Специальность*' (Specialty*) dropdown menu with a 'Выбрать...' (Select...) option and a 'Создать запись' (Create record) link.
- A 'Выберите группу' (Select group) dropdown menu with a 'Выбрать...' (Select...) option and a 'Создать запись' (Create record) link.
- A 'Добавить Оценку' (Add Score) button.
- A 'Записей нет' (No records) message.
- A 'Создать запись' (Create record) button at the bottom.

Модуль “Отчетность по выпускникам”

Включает разделы:

- Журнал выдачи дипломов
- ФИС ФРДО (подготовка сведений для передачи в Федеральный реестр сведений о документах об образовании).

Журнал выдачи дипломов									
Создать запись в журнале		Получить журнал выдачи дипломов							
№	ФИО ординатора	Регистрационный номер (дубликата)	Серия титульного блока	Номер титульного блока	Дата выдачи диплома (дубликата)	Специальность	Квалификация	Протокол ГЭК	Редистрировать
1	Григорьев Иван Иванович	1	123	321	23.10.2021	Анестезиология и реанимация (31.05.01)	Тестовая квалификация	1 (от 23.10.2021)	 
	Название документа	Вид документа	Статус документа	Подтверждение утраты	Подтверждение обмена	Уровень образования			
1	Диплом	Диплом об окончании ординатуры	Оригинал	Нет	Нет	Высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации			
2	Диплом	Диплом об окончании ординатуры	Оригинал	Нет	Нет	Высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации			
3	Диплом	Диплом об окончании ординатуры	Оригинал	Нет	Нет	Высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации			
4	Диплом	Диплом об окончании ординатуры	Оригинал	Нет	Нет	Высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации			
5	Диплом	Диплом об окончании ординатуры	Оригинал	Нет	Нет	Высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации			
6	Диплом	Диплом об окончании ординатуры	Оригинал	Нет	Нет	Высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации			
7	Диплом	Диплом об окончании ординатуры	Оригинал	Нет	Нет	Высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации			
8	Диплом	Диплом об окончании ординатуры	Оригинал	Нет	Нет	Высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации			
9	Диплом	Диплом об окончании ординатуры	Оригинал	Нет	Нет	Высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации			
10	Диплом	Диплом об окончании ординатуры	Оригинал	Нет	Нет	Высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации			
11	Диплом	Диплом об окончании ординатуры	Оригинал	Нет	Нет	Высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации			

Модуль “Реестры”

Регионы

Создать регион

№	Название региона
1	Москва
2	Нижегородская область
3	Ленинградская область

Дисциплины

Создать дисциплину

№	Наименование дисциплины
1	Математика
2	Физика
3	Химия
4	Биология
5	География
6	История
7	Литература
8	Музыка
9	Изобразительное искусство
10	Технология

Индивидуальные достижения

Создать запись индивидуальных достижений

№	Наименование дисциплины	Имя	Фамилия	Дата	Оценка
1	Математика	Иванов	Иван	2023-01-01	5
2	Физика	Петров	Петр	2023-01-02	4
3	Химия	Сидоров	Сидор	2023-01-03	3
4	Биология	Климов	Клим	2023-01-04	2
5	География	Варламов	Варла	2023-01-05	1
6	История	Кузнецов	Кузнец	2023-01-06	0
7	Литература	Лебедев	Лебед	2023-01-07	0
8	Музыка	Зинин	Зинин	2023-01-08	0
9	Изобразительное искусство	Попов	Попов	2023-01-09	0
10	Технология	Смирнов	Смирн	2023-01-10	0

Регистр колл-кэлов на ситуацию

Создать запись

№	Имя	Фамилия	Дата	Ситуация	Вид вмешательства	Время	Результат	Статус
1	Иванов	Иван	2023-01-01	Ситуация 1	Вид 1	10:00	Результат 1	Завершено
2	Петров	Петр	2023-01-02	Ситуация 2	Вид 2	11:00	Результат 2	В процессе
3	Сидоров	Сидор	2023-01-03	Ситуация 3	Вид 3	12:00	Результат 3	Отменено
4	Климов	Клим	2023-01-04	Ситуация 4	Вид 4	13:00	Результат 4	Завершено
5	Варламов	Варла	2023-01-05	Ситуация 5	Вид 5	14:00	Результат 5	В процессе
6	Кузнецов	Кузнец	2023-01-06	Ситуация 6	Вид 6	15:00	Результат 6	Отменено
7	Лебедев	Лебед	2023-01-07	Ситуация 7	Вид 7	16:00	Результат 7	Завершено
8	Зинин	Зинин	2023-01-08	Ситуация 8	Вид 8	17:00	Результат 8	В процессе
9	Попов	Попов	2023-01-09	Ситуация 9	Вид 9	18:00	Результат 9	Отменено
10	Смирнов	Смирн	2023-01-10	Ситуация 10	Вид 10	19:00	Результат 10	Завершено

Закладки целевого обучения

Создать запись

№	Имя	Фамилия	Дата	Ситуация	Вид вмешательства	Время	Результат	Статус
1	Иванов	Иван	2023-01-01	Ситуация 1	Вид 1	10:00	Результат 1	Завершено
2	Петров	Петр	2023-01-02	Ситуация 2	Вид 2	11:00	Результат 2	В процессе
3	Сидоров	Сидор	2023-01-03	Ситуация 3	Вид 3	12:00	Результат 3	Отменено
4	Климов	Клим	2023-01-04	Ситуация 4	Вид 4	13:00	Результат 4	Завершено
5	Варламов	Варла	2023-01-05	Ситуация 5	Вид 5	14:00	Результат 5	В процессе
6	Кузнецов	Кузнец	2023-01-06	Ситуация 6	Вид 6	15:00	Результат 6	Отменено
7	Лебедев	Лебед	2023-01-07	Ситуация 7	Вид 7	16:00	Результат 7	Завершено
8	Зинин	Зинин	2023-01-08	Ситуация 8	Вид 8	17:00	Результат 8	В процессе
9	Попов	Попов	2023-01-09	Ситуация 9	Вид 9	18:00	Результат 9	Отменено
10	Смирнов	Смирн	2023-01-10	Ситуация 10	Вид 10	19:00	Результат 10	Завершено

Кафедры

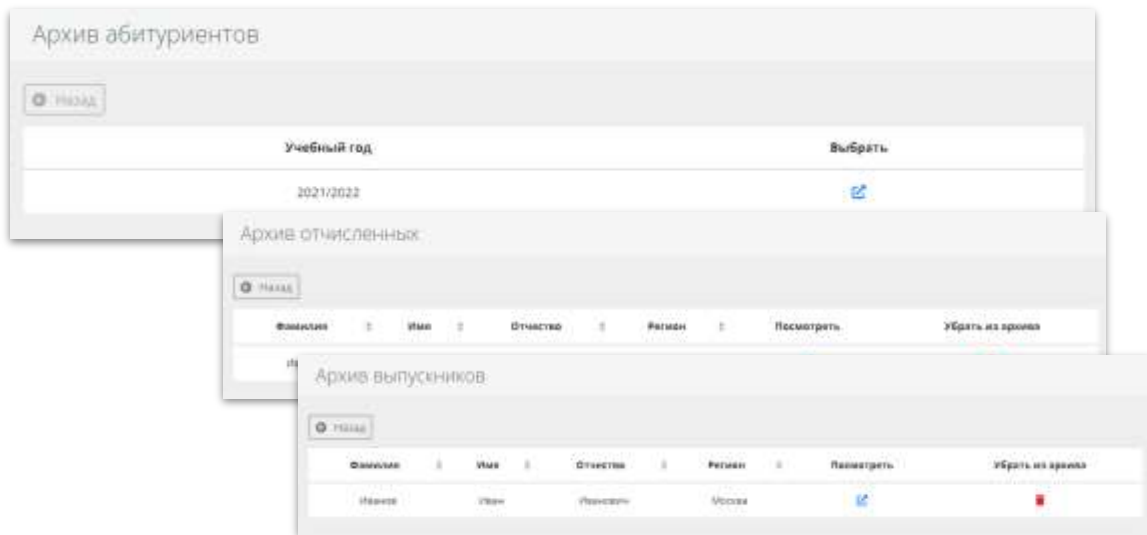
Создать запись

№	Имя	Фамилия	Дата	Ситуация	Вид вмешательства	Время	Результат	Статус
1	Иванов	Иван	2023-01-01	Ситуация 1	Вид 1	10:00	Результат 1	Завершено
2	Петров	Петр	2023-01-02	Ситуация 2	Вид 2	11:00	Результат 2	В процессе

Модуль “Архивы”

Модуль содержит архивы личных дел по годам:

- Абитуриентов
- Отчисленных из ординатуры
- Выпускников



Модуль “Администрирование”

Данный модуль содержит разделы для администрирования системы АСУОП, включающие в себя следующие разделы:

- Аккаунты
- Синхронизация с СДО “Moodle”
- Настройки системы
- Логи

