

# Автоматизированная система управления дополнительного профессионального обучения «АСУ ДПО - Отчетность»



Институт развития новых образовательных технологий  
АНО ДПО «ИРНОТ»

# Описание системы

Система «АСУ ДПО - Отчетность» предназначена для простого и удобного формирования отчетности и печати удостоверений/дипломов в организациях дополнительного профессионального образования. Система строится по модульному принципу.

Работа с данной системой не требует высокой квалификации и специального оборудования. Может быть установлена на локальном компьютере. Функционал системы полностью соответствует требованиям Министерства образования и науки РФ.

# Возможности системы

Система обеспечивает:

- Удобный простой интерфейс;
- Формирование и печать документов о повышении квалификации и профессиональной переподготовки;
- Формирование журналов выдачи удостоверений и дипломов;
- Формирование и передачу отчета выданных документов в систему ФИС ФРДО;
- Формирование архива.

# Выбор документа ДПО

Перед началом работы с модулем “Подготовка документов”, выбирается типография, вид профессиональной переподготовки и бланк документа.

Дополнительное профессиональное образование

Типография бланков документов

← НАЗАД

АО «Гознак»

Дополнительное профессиональное образование

Форма документов дополнительного профессионального образования (Типография: АО «Гознак»)

← НАЗАД

Повышение квалификации

Дополнительное профессиональное образование

Профессиональная переподготовка

Форма документов дополнительного профессионального образования (Типография: ОАО «Киржачская типография» (документы ПК))

← НАЗАД

Удостоверение Мел. работника (1 вида)

Удостоверение Универсальный (2 вида)

Удостоверение без итоговой работы (3 вида)

Удостоверение с итоговой работой (4 вида)

# Модуль “Информация по обучающимся”

ДПО СПИСОК СЛУШАТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ГРУППЫ

Удостоверение Повышения квалификации (Типография: Гознак (ПК))

← НАЗАД СОСТАВ КОМИССИИ

Фамилия  Имя  Отчество

Группа  Программа обучения

ДОБАВИТЬ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

| Фамилия | Имя   | Отчество   | Группа    | Учебная программа  | Просмотр                            | Редактировать     | Удалить           | Архив             |
|---------|-------|------------|-----------|--------------------|-------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Сидоров | Иван  | Дмитриевич | Группа №1 | Тестовая программа | <input checked="" type="checkbox"/> | <a href="#">✎</a> | <a href="#">✖</a> | <a href="#">📁</a> |
| Быков   | Павел | Сергеевич  | Группа №2 | Тестовая программа | <input checked="" type="checkbox"/> | <a href="#">✎</a> | <a href="#">✖</a> | <a href="#">📁</a> |
| Иванов  | Иван  | Иванович   | Группа №3 | Тестовая программа | <input checked="" type="checkbox"/> | <a href="#">✎</a> | <a href="#">✖</a> | <a href="#">📁</a> |

Количество записей: 10 1-3 из 3 < >

В Модуле “Информация по обучающимся” собирается информация об обучающихся для дальнейшей подготовки и печати удостоверений, дипломов, формирование книги журнала выдачи удостоверений и дипломов, а также формирование отчетов для ФИС ФРДО.

# Модуль “Общая информация по обучающимся”

ДПО СПИСОК СЛУШАТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ГРУППЫ

Удостоверение Повышения квалификации (Типография: Гознак (ПК))

← НАЗАД ДПО СПИСОК СЛУШАТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ГРУППЫ

Программы обучения (Типография: Гознак (ПК))

← НАЗАД ДПО СПИСОК СЛУШАТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ГРУППЫ

Группы (Типография: Гознак (ПК))

← НАЗАД

Номер группы

Дата начала обучения

Дата окончания обучения

Добавить группу

| Адм | Номер группы | Дата начала обучения | Дата окончания обучения | Просмотр | Редактировать | Удалить | Архив |
|-----|--------------|----------------------|-------------------------|----------|---------------|---------|-------|
|     | Группа №3    | 05.05.2020           | 05.06.2020              |          |               |         |       |
|     | Группа №2    | 05.05.2020           | 05.06.2020              |          |               |         |       |
|     | Группа №1    | 01.09.2022           | 19.09.2022              |          |               |         |       |

Кол-во записей: 10 1 из 3 < >

Модуль “Общая информация по обучающимся” имеет три подмодуля:

- Список слушателей
- Образовательные программы
- Группы

# Модуль “Подготовка документов”

ДПО СПИСОК СЛУШАТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ГРУППЫ

Добавить запись слушателя (Типография: Гознак (ПТ))

ОСНОВНЫЕ ДАННЫЕ ЗАПОЛНЕНИЯ УДОСТОВЕРЕНИЯ ОЦЕНКИ ДАННЫЕ для отчетности в ФИС ФРДО

← НАЗАД

ДПО СПИСОК СЛУШАТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ГРУППЫ

Добавить запись слушателя (Типография: Гознак (ПТ))

ОСНОВНЫЕ ДАННЫЕ ЗАПОЛНЕНИЯ УДОСТОВЕРЕНИЯ ДАННЫЕ для отчетности в ФИС ФРДО

← НАЗАД

Фамилия \*

Имя \*

Отчество

Город \*

Номер протокола \*

Дата протокола \*

Номер приложения документа

Имеет документ об образовании

Наименование предприятия гд

Наименование темы аттестации

Дата выдачи документа \*

Фамилия \*

Имя \*

Отчество

Город \*

Дата выдачи документа \*

Номер бланка удостоверения \*

Регистрационный номер \*

Программа обучения \*

Группа \*

СОХРАНИТЬ ЗАПИСЬ СОХРАНИТЬ ЗАПИСЬ И ПРОДОЛЖИТЬ ВВОД

Подмодуль “Список обучающихся” служит для заполнения, редактирования и просмотра персональных данных обучающихся.

При использовании подмодуль для профессиональной переподготовки отдельно заполняется сведения по отдельным дисциплинам.

Данные подмодули содержат отдельные поля для заполнения отчета ФИС ФРДО.

# Модуль “Подготовка документов”

The screenshot displays a web interface for adding a program record. At the top, there is a blue navigation bar with the text "ДПО СПИСОК СЛУШАТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ГРУППЫ". Below the navigation bar, the main heading reads "Добавить запись программы (Типография: Гознак (ПТ))". A blue button labeled "← НАЗАД" is positioned to the left of the form.

The form itself is divided into several sections:

- Наименование:** A blue bar containing the navigation text "ДПО СПИСОК СЛУШАТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ГРУППЫ".
- Кол-во часов \*:** A text input field with the label "Добавить запись программы (Типография: Гознак (ПТ))".
- Форма обучения:** A dropdown menu with a blue button "← НАЗАД" to its left.
- Наименование:** A text input field labeled "Наименование программы \*".
- Сфера деятельности:** A text input field.
- Данные для ФРДО:** A section containing:
  - Кол-во часов \*:** A text input field.
  - Наименование:** A dropdown menu labeled "форма обучения \*".
  - Укрупненные:** A dropdown menu labeled "Наименование квалификации/профессии/специальности \*".
- Список дисциплин:** A section with a "добавить дис" button and a "сохранить запись" button. It contains:
  - Данные для ФИС ФРДО:** A dropdown menu labeled "Наименование области профессиональной деятельности".
  - Укрупненные группы специальностей:** A dropdown menu.

At the bottom of the form, there is a green button labeled "СОХРАНИТЬ ЗАПИСЬ".

Подмодуль “Образовательные программы” служит для заполнения, редактирования и просмотра используя реестр образовательных программ повышения квалификации.

При использовании подмодуля для профессиональной переподготовки отдельно заполняется сведения по отдельным дисциплинам.

Данные подмодули содержат отдельные поля для заполнения отчета ФИС ФРДО.



# Модуль “Подготовка документов”

ДПО СПИСОК СЛУШАТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ГРУППЫ

Группы (Типография: Гоанак (ПК))

← НАЗД

ДПО СПИСОК СЛУШАТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ГРУППЫ

Ном **Реестр групп** (Типография: Гоанак (ПП))

Дате

← НАЗАД

ДОБАВИ

Наименование

Номер Дата начала обучения Дата окончания обучения

Группа ДОБАВИТЬ ГРУППУ

| Группа | Наименование | Дата начала обучения | Дата окончания обучения | Просмотр | Редактировать | Удалить | Архив |
|--------|--------------|----------------------|-------------------------|----------|---------------|---------|-------|
| Группа | Группа ПП №1 | 01.09.2022           | 19.09.2022              |          |               |         |       |

Кол-во записей: 10 1-1 из 1 < >

Подмодуль “Группы” служит для формирования учебных групп по срокам обучения.

# Модуль “Журнал выдачи документов об образовании”

Дополнительное профессиональное образование

Книга журнала выдачи удостоверения

← НАЗАД    ПРЕОБРАЗОВАНИЕ В ФОРМАТ EXCEL

Список журнала

| Фамилия | Имя   | Отчество   | Номер бланка удостоверения | Порядковый регистрационный номер | Дата выдачи удостоверения |
|---------|-------|------------|----------------------------|----------------------------------|---------------------------|
| Иванов  | Иван  | Иванович   | 0530045                    | 24/22                            | 19.09.2022                |
| Быков   | Павел | Сергеевич  | 123                        | 1/22                             | 20.09.2022                |
| Сидоров | Иван  | Дмитриевич | 123                        | 2/22                             | 20.09.2022                |

Модуль “Журнал выдачи документов об образовании” имеет два подмодуля, содержащие все необходимые сведения согласно требованию Министерства образования и науки РФ. Модуль обеспечивает преобразование данных в формат Excel для дальнейшей печати.

|   | A     | B                       | C                          | D                                | E                         | F                                       | G  |
|---|-------|-------------------------|----------------------------|----------------------------------|---------------------------|---|--|
| 1 | № П/П | Фамилия, имя, отчество  | Номер бланка удостоверения | Порядковый регистрационный номер | Дата выдачи удостоверения | Подпись лица, получившего удостоверение | Подпись специалиста, выдавшего удостоверение |
| 2 | 1     | 2                       | 3                          | 4                                | 5                         | 6                                       | 7  |
| 3 | 1     | Иванов Иван Иванович    | 0530045                    | 24/22                            | 19.09.2022                |   |  |
| 4 | 2     | Быков Павел Сергеевич   | 123                        | 1/22                             | 20.09.2022                |   |  |
| 5 | 3     | Сидоров Иван Дмитриевич | 123                        | 2/22                             | 20.09.2022                |   |  |
| 6 |       |                         |                            |                                  |                           |   |  |

# Модуль “Отчеты для ФИС ФРДО”

ДПО

ФРДО листы

← НАЗАД

Наименование

ДОБАВИТЬ ФРДО ЛИСТ

| Наименование | Просмотр | Редактировать |
|--------------|----------|---------------|
| Май_22       |          |               |
| Июнь_22      |          |               |

Кол-во записей: 10

Модуль “Отчеты для ФИС ФРДО”, позволяет просмотреть отдельные листы ФИС ФРДО, сформированные за определенный период и преобразовывать данные в отчет соответствующий файл формата Excel для ФИС ФРДО.

# Модуль “Печать документов”



Blank diploma form template with a decorative border. The text on the form includes:

Настоящий диплом выдан \_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество)

в том, что он(а) с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.  
прошел(а) профессиональную переподготовку в (на) \_\_\_\_\_ (наименование)

\_\_\_\_\_ (наименование учреждения (организации, подготавливающей профессиональное образование)

по \_\_\_\_\_ (наименование учреждения (организации, подготавливающего профессиональное образование)

Комиссия регионов от \_\_\_\_\_ г. удостоверяет право (соответствие квалификации) \_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество)

**ДИПЛОМ**  
О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ

ПК № 0000000

Диплом дает право на ведение новой профессиональной деятельности

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Состоит из подмодуля “Печать удостоверений” и “Печать дипломов”.

Для оформления документов используется специально разработанный конструктор печати.



Blank certificate form template with a decorative border. The text on the form includes:

Настоящее удостоверение выдано \_\_\_\_\_

в том, что он(а) с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.  
прошел(а) повышение квалификации в (на) \_\_\_\_\_

в объеме \_\_\_\_\_

и.п. \_\_\_\_\_ (Подпись)

\_\_\_\_\_ (Подпись)

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Перед \_\_\_\_\_ год \_\_\_\_\_

**УДОСТОВЕРЕНИЕ**  
О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ

ПК № 0000000

# Модуль “Архив”

## Архивы

[← НАЗАД](#)

[Архив слушателей](#)

[Архив групп](#)

## Архив по годам

[← НАЗАД](#)

[Без фильтра по годам](#)

[2022 год](#)

Модуль “Архив” состоит из подмодулей “Архив удостоверений” и “Архив дипломов”. Архив удостоверений храниться в течение трех лет и имеет возможность удаления после указанного срока.

## Архив удостоверений повышения квалификации

[← НАЗАД](#)

Фамилия

Группа

| Фамилия | Имя  | Отче |
|---------|------|------|
| Петров  | Петр | Петр |

## Архив дипломов профессиональной подготовки

[← НАЗАД](#)

Фамилия

Имя

Отчество

Группа

Программа обучения

| Фамилия | Имя  | Отчество | Группа       | Учебная программа               | Просмотр          |
|---------|------|----------|--------------|---------------------------------|-------------------|
| Иванов  | Иван | Иванович | Группа ПП №1 | Профессиональная переподготовка | <a href="#">🔗</a> |