

Автоматизированная система управления дополнительного профессионального обучения «АСУ ДПО - Отчетность»



Институт развития новых образовательных технологий
АНО ДПО «ИРНОТ»

Описание системы

Система «АСУ ДПО - Отчетность» предназначена для простого и удобного формирования отчетности и печати удостоверений/дипломов в организациях дополнительного профессионального образования. Система строиться по модульному принципу.

Работа с данной системой не требует высокой квалификации и специального оборудования. Может быть установлена на локальном компьютере. Функционал системы полностью соответствует требованиям Министерства образования и науки РФ.

Возможности системы

Система обеспечивает:

- Удобный простой интерфейс;
- Формирование и печать документов о повышении квалификации и профессиональной переподготовки;
- Формирование журналов выдачи удостоверений и дипломов;
- Формирование и передачу отчета выданных документов в систему ФИС ФРДО;
- Формирование архива.

Выбор документа ДПО

Перед началом работы с модулем “Подготовка документов”, выбирается типография, вид профессиональной переподготовки и бланк документа.

Дополнительное профессиональное образование

Типография бланков документов

← НАЗАД

АО «Гознак»

Дополнительное профессиональное образование

Форма документов дополнительного профессионального образования (Типография: АО «Гознак»)

← НАЗАД

Повышение квалификации

Дополнительное профессиональное образование

Профессиональная переподготовка

Форма документов дополнительного профессионального образования (Типография: ОАО «Киржачская типография» (документы ПК))

← НАЗАД

Удостоверение Мел. работника (1 вида)

Удостоверение Универсальный (2 вида)

Удостоверение без итоговой работы (3 вида)

Удостоверение с итоговой работой (4 вида)

Модуль “Информация по обучающимся”

ДПО СПИСОК СЛУШАТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ГРУППЫ

Удостоверение Повышения квалификации (Типография: Гознак (ПК))

← НАЗАД СОСТАВ КОМИССИИ

Фамилия Имя Отчество

Группа Программа обучения

ДОБАВИТЬ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Фамилия	Имя	Отчество	Группа	Учебная программа	Просмотр	Редактировать	Удалить	Архив
Сидоров	Иван	Дмитриевич	Группа №1	Тестовая программа	<input checked="" type="checkbox"/>	✎	✖	🗑
Быков	Павел	Сергеевич	Группа №2	Тестовая программа	<input checked="" type="checkbox"/>	✎	✖	🗑
Иванов	Иван	Иванович	Группа №3	Тестовая программа	<input checked="" type="checkbox"/>	✎	✖	🗑

Количество записей: 10 1-3 из 3 < >

В Модуле “Информация по обучающимся” собирается информация об обучающихся для дальнейшей подготовки и печати удостоверений, дипломов, формирование книги журнала выдачи удостоверений и дипломов, а также формирование отчетов для ФИС ФРДО.

Модуль “Общая информация по обучающимся”

ДПО СПИСОК СЛУШАТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ГРУППЫ

Удостоверение Повышения квалификации (Типография: Гознак (ПК))

← НАЗАД ДПО СПИСОК СЛУШАТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ГРУППЫ

Программы обучения (Типография: Гознак (ПК))

← НАЗАД ДПО СПИСОК СЛУШАТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ГРУППЫ

Группы (Типография: Гознак (ПК))

← НАЗАД

Номер группы

Дата начала обучения

Дата окончания обучения

Добавить группу

Адм	Номер группы	Дата начала обучения	Дата окончания обучения	Просмотр	Редактировать	Удалить	Архив
	Группа №3	05.05.2020	05.06.2020				
	Группа №2	05.05.2020	05.06.2020				
	Группа №1	01.09.2022	19.09.2022				

Кол-во записей: 10 1 из 3 < >

Модуль “Общая информация по обучающимся” имеет три подмодуля:

- Список слушателей
- Образовательные программы
- Группы

Модуль “Подготовка документов”

ДПО СПИСОК СЛУШАТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ГРУППЫ

Добавить запись слушателя (Типография: Гознак (ПТ))

ОСНОВНЫЕ ДАННЫЕ ЗАПОЛНЕНИЯ УДОСТОВЕРЕНИЯ ОЦЕНКИ ДАННЫЕ для отчетности в ФИС ФРДО

← НАЗАД

ДПО СПИСОК СЛУШАТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ГРУППЫ

Добавить запись слушателя (Типография: Гознак (ПТ))

ОСНОВНЫЕ ДАННЫЕ ЗАПОЛНЕНИЯ УДОСТОВЕРЕНИЯ ДАННЫЕ для отчетности в ФИС ФРДО

← НАЗАД

Фамилия *

Имя *

Отчество

Город *

Номер протокола *

Дата протокола *

Номер приложения документа

Имеет документ об образовании

Наименование предприятия гд

Наименование темы аттестации

Дата выдачи документа *

Фамилия *

Имя *

Отчество

Город *

Дата выдачи документа *

Номер бланка удостоверения *

Регистрационный номер *

Программа обучения *

Группа *

СОХРАНИТЬ ЗАПИСЬ СОХРАНИТЬ ЗАПИСЬ И ПРОДОЛЖИТЬ ВВОД

Подмодуль “Список обучающихся” служит для заполнения, редактирования и просмотра персональных данных обучающихся.

При использовании подмодуль для профессиональной переподготовки отдельно заполняется сведения по отдельным дисциплинам.

Данные подмодули содержат отдельные поля для заполнения отчета ФИС ФРДО.

Модуль “Подготовка документов”

The screenshot displays a web application interface for document preparation. At the top, a blue navigation bar contains the text "ДПО СПИСОК СЛУШАТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ГРУППЫ". Below this, a breadcrumb trail reads "Добавить запись программы (Типография: Гознак (ПТ))". A blue button labeled "← НАЗАД" is positioned to the left of the form.

The form itself is titled "Добавить запись программы (Типография: Гознак (ПТ))" and includes several input fields and dropdown menus:

- Наименование программы ***: A text input field.
- Кол-во часов ***: A text input field.
- Форма обучения ***: A dropdown menu.
- Наименование квалификации/профессии/специальности ***: A dropdown menu.
- Данные для ФИС ФРДО**: A section header with an expand/collapse arrow.
- Наименование области профессиональной деятельности**: A dropdown menu.
- Укрупненные группы специальностей**: A dropdown menu.

At the bottom left of the form, there is a green button labeled "СОХРАНИТЬ ЗАПИСЬ".

Подмодуль “Образовательные программы” служит для заполнения, редактирования и просмотра используя реестр образовательных программ повышения квалификации.

При использовании подмодуля для профессиональной переподготовки отдельно заполняется сведения по отдельным дисциплинам.

Данные подмодули содержат отдельные поля для заполнения отчета ФИС ФРДО.

Модуль “Подготовка документов”

ДПО СПИСОК СЛУШАТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ГРУППЫ

Группы (Типография: Гоанак (ПК))

← НАЗД

ДПО СПИСОК СЛУШАТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ГРУППЫ

Ном **Реестр групп** (Типография: Гоанак (ПП))

Дата

← НАЗАД

Наименование

Номер

Дата начала обучения

Дата окончания обучения

Группа

ДОБАВИТЬ ГРУППУ

Группа	Наименование	Дата начала обучения	Дата окончания обучения	Просмотр	Редактировать	Удалить	Архив
Группа	Группа ПП №1	01.09.2022	19.09.2022				

Кол-во записей: 10 1-1 из 1 < >

Подмодуль “Группы” служит для формирования учебных групп по срокам обучения.

Модуль “Журнал выдачи документов об образовании”

Дополнительное профессиональное образование

Книга журнала выдачи удостоверения

← НАЗАД ПРЕОБРАЗОВАНИЕ В ФОРМАТ EXCEL

Список журнала

Фамилия	Имя	Отчество	Номер бланка удостоверения	Порядковый регистрационный номер	Дата выдачи удостоверения
Иванов	Иван	Иванович	0530045	24/22	19.09.2022
Быков	Павел	Сергеевич	123	1/22	20.09.2022
Сидоров	Иван	Дмитриевич	123	2/22	20.09.2022

Модуль “Журнал выдачи документов об образовании” имеет два подмодуля, содержащие все необходимые сведения согласно требованию Министерства образования и науки РФ. Модуль обеспечивает преобразование данных в формат Excel для дальнейшей печати.

	A	B	C	D	E	F	G
1	№ П/П	Фамилия, имя, отчество	Номер бланка удостоверения	Порядковый регистрационный номер	Дата выдачи удостоверения	Подпись лица, получившего удостоверение	Подпись специалиста, выдавшего удостоверение
2	1	2	3	4	5	6	7
3	1	Иванов Иван Иванович	0530045	24/22	19.09.2022		
4	2	Быков Павел Сергеевич	123	1/22	20.09.2022		
5	3	Сидоров Иван Дмитриевич	123	2/22	20.09.2022		
6							

Модуль “Отчеты для ФИС ФРДО”

ДПО

ФРДО листы

← НАЗАД

Наименование

ДОБАВИТЬ ФРДО ЛИСТ

Наименование	Просмотр	Редактировать
Май_22		
Июнь_22		

Кол-во записей: 10

Модуль “Отчеты для ФИС ФРДО”, позволяет просмотреть отдельные листы ФИС ФРДО, сформированные за определенный период и преобразовывать данные в отчет соответствующий файл формата Excel для ФИС ФРДО.

Модуль “Печать документов”



Blank diploma form with a decorative border. The text on the form includes:

Настоящий диплом выдан _____ (Фамилия, имя, отчество)

в том, что он(а) с _____ г. по _____ г.
прошел(а) профессиональную переподготовку в (на) _____ (наименование)

_____ (наименование учреждения (организации, подготавливающей профессиональное образование)

по _____ (наименование учреждения (организации, подготавливающего профессиональное образование)

Комиссия регионов от _____ г. удостоверяет право (соответствие квалификации) _____ (Фамилия, имя, отчество)

ДИПЛОМ
О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ

ПК № 0000000

Диплом дает право на ведение новой профессиональной деятельности

Регистрационный номер _____

Состоит из подмодуля “Печать удостоверений” и “Печать дипломов”.

Для оформления документов используется специально разработанный конструктор печати.



Blank certificate form with a decorative border. The text on the form includes:

Настоящее удостоверение выдано _____

в том, что он(а) с _____ г. по _____ г.
прошел(а) повышение квалификации в (на) _____

в объеме _____

и.п. _____ (Руководитель)

_____ (Секретарь)

Регистрационный номер _____

Перед _____ год _____

УДОСТОВЕРЕНИЕ
О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ

ПК № 0000000

Модуль “Архив”

Архивы

← НАЗАД

[Архив слушателей](#)

[Архив групп](#)

Архив по годам

← НАЗАД

[Без фильтра по годам](#)

[2022 год](#)

Модуль “Архив” состоит из подмодулей “Архив удостоверений” и “Архив дипломов”. Архив удостоверений храниться в течение трех лет и имеет возможность удаления после указанного срока.

Архив удостоверений повышения квалификации

← НАЗАД

Фамилия

Группа

Фамилия	Имя	Отче
Петров	Петр	Петр

Архив дипломов профессиональной подготовки

← НАЗАД

Фамилия

Имя

Отчество

Группа

Программа обучения

Фамилия	Имя	Отчество	Группа	Учебная программа	Просмотр
Иванов	Иван	Иванович	Группа ПП №1	Профессиональная переподготовка	🔗